

ROČNÍ PLÁN ŠKOLNÍHO METODIKA PREVENCE

Školní rok 2026/2027

Dokument	Roční plán školního metodika prevence
Školní metodik prevence	Mgr. et Mgr. Veronika Procházková

Východisko: plán navazuje na školní preventivní program a vychází z podmínek malé komunitní školy s přípravnou třídou a 1.–5. ročníkem. Preventivní témata budou zařazována přiměřeně věku, především prostřednictvím každodenní práce tříd, společných akcí, třídnických hodin a spolupráce s rodinou.

1. Hlavní cíle

- udržovat bezpečné, respektující a podnětné prostředí školy;
- rozvíjet sociální dovednosti, vzájemnou ohleduplnost, schopnost požádat o pomoc a bezpečně řešit konflikty;
- předcházet šikaně, kyberšikaně, záškoláctví, agresivnímu chování, vandalismu, rizikovému užívání digitálních technologií a dalším formám rizikového chování;
- včas zachytit varovné signály a zajistit koordinovaný, diskrétní a dokumentovaný postup školy;
- propojovat preventivní působení ZŠ, přípravné třídy, MŠ, školní družiny a rodiny;
- podporovat pedagogy metodicky a rozvíjet spolupráci s odbornými institucemi.

2. Hlavní oblasti práce metodika prevence

- koordinace tvorby, realizace, průběžného sledování a závěrečného vyhodnocení školního preventivního programu;
- metodické vedení pedagogických pracovníků při prevenci a řešení rizikového chování;
- koordinace preventivních aktivit, programů a besed s ohledem na potřeby jednotlivých tříd;
- sledování varovných signálů a spolupráce s třídními učiteli, výchovným poradcem, vedením školy a zákonnými zástupci;
- individuální a skupinová poradenská práce se žáky s projevy či rizikem rizikového chování v rozsahu kompetencí školy;
- vedení písemných záznamů o činnosti a o řešených případech; ochrana důvěrných a osobních údajů;
- zajišťování a předávání aktuálních odborných informací, kontaktů a postupů pedagogům i rodičům;
- spolupráce s okresním metodikem prevence v PPP Příbram, Policií ČR, OSPOD, SVP a dalšími službami podle povahy situace;
- koordinace postupů školy při krizových situacích podle školního řádu, preventivního programu a platných metodických doporučení.

3. Roční plán činnosti

Období	Hlavní činnosti
Září–říjen	• Aktualizovat roční plán a školní preventivní program podle situace školy a závěrů minulého roku. • Seznámit zaměstnance s rolí metodika prevence, kontakty, konzultačními možnostmi a postupem při podezření na rizikové chování. • Podpořit nastavení třídních pravidel a bezpečnou adaptaci dětí v přípravné třídě, 1. ročníku a nových žáků.

Období	Hlavní činnosti
	• Zmapovat klima tříd a aktuální preventivní potřeby ve spolupráci s třídními učiteli. • Zařadit témata bezpečné cesty do školy, vztahů, pravidel a bezpečného chování online.
Listopad–prosinec	• Realizovat aktivity zaměřené na respekt, spolupráci, zvládání konfliktů a prevenci ubližování a šikany. • Podpořit bezpečné používání internetu, her, sociálních sítí a ochranu osobních údajů přiměřeně věku žáků. • Konzultovat s pedagogy zachycené varovné signály; podle potřeby koordinovat další postup a spolupráci s rodinou. • Průběžně kontrolovat dostupnost krizových postupů a kontaktů pro zaměstnance školy.
Leden–únor	• Vyhodnotit preventivní činnost za 1. pololetí a podle zjištění upravit další aktivity. • Zařadit témata duševní pohody, práce s emocemi, zvládání stresu a vyhledání pomoci. • U starších žáků pracovat s tématy návykových látek, energetických nápojů a bezpečného rozhodování přiměřeně věku. • Koordinovat programy či besedy externích odborníků, budou-li přínosné a odpovídat potřebám tříd.
Březen–duben	• Zařadit prevenci rizik v online prostředí, kyberšikany a nevhodného sdílení obsahu. • Podpořit zdravé vztahy, respekt k hranicím, bezpečí těla a schopnost obrátit se na důvěryhodného dospělého. • Spolupracovat při zápisu do 1. ročníku a informovat rodiče o podpoře bezpečné adaptace dítěte ve škole. • Provést průběžné zhodnocení klimatu tříd a podle potřeby navrhnout cílenou intervenci.
Květen–červen	• Zaměřit prevenci na bezpečnost při sportu, výletech, pobytu venku a během prázdnin. • Vyhodnotit uskutečněné programy, podněty pedagogů, žáků a rodičů a stav řešených opatření. • Zpracovat závěrečné vyhodnocení preventivní činnosti a doporučení pro školní rok 2027/2028. • Aktualizovat kontakty, metodické materiály a krizové postupy; bezpečně uzavřít dokumentaci školního roku.

4. Průběžné úkoly po celý školní rok

- poskytovat konzultace žákům, zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům;
- sledovat klima tříd, docházku a varovné signály rizikového chování;
- spolupracovat s výchovným poradcem, vedením školy, třídními učiteli, MŠ, přípravnou třídou a školní družinou;
- koordinovat řešení konkrétních případů v rozsahu kompetencí školy a včas zapojovat odborné služby;
- vést průkaznou dokumentaci preventivní činnosti a významných poradenských úkonů;
- aktualizovat preventivní nástěnku/webové informace a kontakty na pomoc;
- účastnit se odborného vzdělávání a setkání metodiků prevence.

5. Způsob vyhodnocení

Vyhodnocení bude vycházet z evidence uskutečněných aktivit, podnětů pedagogů, žáků a zákonných zástupců, sledování klimatu tříd, docházky a počtu i charakteru řešených situací. Hodnocení nebude

založeno pouze na počtu akcí, ale zejména na jejich návaznosti na zjištěné potřeby školy a na účinnosti přijatých opatření.

6. Základní spolupracující subjekty

- výchovný poradce a ostatní členové školního poradenského pracoviště;
- třídní učitelé, pedagogové MŠ a přípravné třídy, vychovatelka ŠD a asistenti pedagoga;
- zákonní zástupci dětí a žáků;
- PPP Příbram – okresní metodik prevence, případně SPC a SVP;
- Policie ČR, OSPOD a další odborné, zdravotní a sociální služby podle aktuální potřeby.

Zpracovala: Mgr. et Mgr. Veronika Procházková školní metodik prevence	Schválila: Mgr. et Mgr. Veronika Procházková ředitelka školy
V Rosovicích dne 1. 9. 2026	V Rosovicích dne 1. 9. 2026
Podpis: _____	Podpis: _____